



IM FOKUS
6 PUNKTE
FÜR DIE **KULTUR**



Stiftung
Rheinland-Pfalz
für Kultur



**KULTUR
SOMMER**
RHEINLAND
PFALZ

Anleitung zur Online-Antragstellung

Übersicht

Drei Wege führen zum Portal

www.fokuskultur-rlp.de:
<https://fokuskultur-rlp.antragsverwaltung.de/login.php>

www.kulturstiftung-rlp.de:
<https://kulturstiftung.antragsverwaltung.de/login.php>

www.kultursommer.de:
<https://kultursommer.antragsverwaltung.de/login.php>

Benutzerlogin

Bitte geben Sie hier Ihren Benutzernamen und das dazugehörige Passwort ein. Wenn Sie noch keinen eigenen Zugang besitzen, klicken Sie auf "Zugang beantragen".

Informationen zum Datenschutz finden Sie [HIER](#).

Die digitalen Antragsdaten müssen spätestens am letzten Tag der jeweiligen Einreichfrist bis spätestens 23.59 Uhr im Onlineportal der Kulturstiftung eingehen. Der unterzeichnete Antrag muss zu diesem Zeitpunkt als pdf-Datei hochgeladen worden sein. Entscheidend dabei ist der vom Onlineportal protokollierte Zeitpunkt (Datum und Uhrzeit). Bei der Kulturstiftung sind die Anträge bis zum 15. August, bzw. 15. Februar einzureichen. Aufgrund der neuen Einführung des Antragsportals verlängert sich die Antragsfrist in 2021 vom 15. August auf den 15. September. Für den Kultursommer sind die Anträge bis zum 31. Oktober 2021 einzureichen. Vielen Dank!

Zusätzlich muss das ausgedruckte Antragsformular mit der Originalunterschrift des Zeichnungsberechtigten spätestens zwei Werktage nach der jeweiligen Einreichfrist in der Geschäftsstelle in Mainz zugewandt sein.

Gehen die Antragsdaten nach 24:00 Uhr des jeweiligen letzten Tages der Einreichfrist im Onlineportal ein oder ist die Zustellung des unterzeichneten Antragsformulars nach zwei Werktagen nicht erfolgt, kann der Antrag nicht zur Entscheidung vorgelegt werden und gilt als nicht gestellt. Soll der Antrag in einer späteren Sitzung beraten werden, muss der Antrag erneut form- und fristgerecht eingereicht werden.

Der Benutzername wird Ihnen bei der Registrierung per E-Mail zugeschickt. Bitte beachten Sie, dass der Benutzername nicht die hinterlegte E-Mail-Adresse ist.

Benutzername

Passwort

Ich stimme den oben verlinkten DSGVO-Bestimmungen zu.

Jetzt einloggen

Zugang beantragen >

[Passwort neu anlegen / Passwort vergessen](#)

Beim ersten Zugriff auf das Portal müssen Sie den Zugang beantragen.

Anmeldung zur digitalen Antragsverwaltung

Liebe Kulturschaffende,

Sie sind auf dem Weg zur Online-Antragstellung im Rahmen des Förderprogramms „IM FOKUS – 6 Punkte für die Kultur“. Um Ihre Daten sicher zu verwalten, Sie bei der Antragstellung bestmöglich unterstützen und Ihren Antrag in gebotener Schnelle bearbeiten zu können, erhalten Sie einen individuellen Zugang. Füllen Sie bitte alle mit einem Stern markierten Pflichtfelder aus.

Sie erhalten nach Ihrer Anmeldung eine Bestätigungs-E-Mail, die Sie weiter durch den Registrierungsprozess führt. Falls nicht, überprüfen Sie bitte Ihren Spam-Ordner.

Persönliche E-Mail*
(Die persönliche E-Mail-Adresse wird zwingend zur Passwortvergabe und Verwaltung benötigt)

Anrede*

Vorname*

Name*

Informationen zum Datenschutz finden Sie [HIER](#).

Ich stimme den oben verlinkten
DSGVO-Bestimmungen zu*

Über diese E-Mail-Adresse kommunizieren wir mit Ihnen. Verwenden Sie eine Adresse, über die Sie zuverlässig und langfristig erreichbar sind.

Bitte füllen Sie mindestens die Pflichtfelder (*) aus.

Zugang anfordern

Kulturstiftung <kulturstiftung@antragsverwaltung.de>

an Katharina.bornkessel ▾

Sehr geehrte Frau Popanda,

vielen Dank, Ihr Antrag auf Projektförderung der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur. Ihre Antragsunterlagen wurden unter der Nummer KST-99/2021 angelegt und müssen nun von Ihnen bearbeitet und vervollständigt werden. **Diese Mail stellt noch keine Eingangsbestätigung**

Link zum Portal:

Da die Verwaltung und Bearbeitung Ihres Antrages auf Projektförderung über das elektronische Antragssystem erfolgt, empfehlen wir Ihnen den nachstehenden Link unter Ihren Favoriten oder als Lesezeichen in Ihrem Browser abzuspeichern:

<https://kulturstiftung.antragsverwaltung.de/>

Bearbeiten/Speichern und Einreichen:

Eine Bearbeitung Ihres Antrages können Sie bis zur Einreichung jederzeit unterbrechen und fortsetzen. Bitte beachten Sie etwaige Mails zur Löschung Ihres Antrages, wenn dieser über einen Zeitraum von 40 Tagen nicht eingereicht wurde. Darüber hinaus können nur vollständig eingereichte Anträge geprüft werden. Ein Antrag gilt als eingereicht, wenn das von Ihnen unterschriebene Formular im Antragsportal an entsprechender Stelle als pdf-Datei fristgerecht hochgeladen wurde. Mit dem Klick auf den Button „Absenden“ wechselt der Antrag digital eingereicht. Die Antragsfrist endet für die Frühjahrssitzung des Vorstandes am **15. Februar um 23.59 Uhr** und für die Herbstsitzung am **15. August um 23.59 Uhr**. In 2021 dürfen alle Anträge bis zum 15. September 2021 um 23.59 Uhr vorgelegt werden.

Alle fristgerecht eingereichten Anträge werden in der nächstmöglichen Vorstandssitzung beraten und entschieden. Alle bis dahin nicht unterzeichneten und eingereichten Anträge werden automatisch archiviert.

Login-Benutzername:

Zur Anmeldung nutzen Sie bitte Ihren Benutzernamen **kpopanda** und Ihr **Passwort**.

Empfohlene Browser:

Wir empfehlen Ihnen die Verwendung der Browser Mozilla Firefox oder Google Chrome. Bei der Verwendung anderer Browser kann es sein, dass einzelne Felder im Antragsportal nicht so gut sichtbar sind.

Schriftgröße:

Im Antragsportal können Sie die Schriftgröße individuell mit der Tastenkombination „Strg“ + „+“ vergrößern oder mit „Strg“ + „-“ verkleinern.

E-Mail-Postfach und Kommunikation:

Der Mailwechsel zu Ihrem Antrag läuft überwiegend über das Antragsportal. Bitte prüfen Sie daher regelmäßig Ihren Spam-Ordner und stellen sicher, dass die von Ihnen für die Anmeldung verwendete E-Mail-Adresse regelmäßig genutzt wird. Antworten und Rückfragen erreichen Sie über die E-Mail-Adresse info@kulturstiftung-rfp.de

Vielen Dank!

Wir sind auf Ihr Projekt gespannt und verbleiben

mit freundlichen Grüßen

Ihr Team von der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur

Hinweis: Dies ist eine automatisch generierte Nachricht. Antworten an diese Mailadresse erreichen uns nicht. Bitte antworten Sie uns bei Bedarf an info@kulturstiftung-rfp.de.

Benutzerlogin

Bitte geben Sie hier Ihren Benutzernamen und das dazugehörige Passwort ein. Wenn Sie noch keinen eigenen Zugang besitzen, klicken Sie auf "Zugang beantragen".

Informationen zum Datenschutz finden Sie [HIER](#).

Die digitalen Antragsdaten müssen spätestens am letzten Tag der jeweiligen Einreichfrist bis spätestens 23.59 Uhr im Onlineportal der Kulturstiftung eingehen. Der unterzeichnete Antrag muss zu diesem Zeitpunkt als pdf-Datei hochgeladen worden sein. Entscheidend dabei ist der vom Onlineportal protokollierte Zeitpunkt (Datum und Uhrzeit). Bei der Kulturstiftung sind die Anträge bis zum 15. August, bzw. 15. Februar einzureichen. Aufgrund der neuen Einführung des Antragsportals verlängert sich die Antragsfrist in 2021 vom 15. August auf den 15. September. Für den Kultursommer sind die Anträge bis zum 31. Oktober 2021 einzureichen. Vielen Dank!

Zusätzlich muss das ausgedruckte Antragsformular mit der Originalunterschrift des Zeichnungsberechtigten spätestens zwei Werktage nach der jeweiligen Einreichfrist in der Geschäftsstelle in Mainz zugegangen sein.

Gehen die Antragsdaten nach 24:00 Uhr des jeweiligen letzten Tages der Einreichfrist im Onlineportal ein oder ist die Zustellung des unterzeichneten Antragsformulars nach zwei Werktagen nicht erfolgt, kann der Antrag nicht zur Entscheidung vorgelegt werden und gilt als nicht gestellt. Soll der Antrag in einer späteren Sitzung beraten werden, muss der Antrag erneut form- und fristgerecht eingereicht werden.

Der Benutzername wird Ihnen bei der Registrierung per E-Mail zugeschickt. Bitte beachten Sie, dass der Benutzername nicht die hinterlegte E-Mail-Adresse ist.

Benutzername

kpopanda_leiter

Passwort

.....

Ich stimme den oben verlinkten DSGVO-Bestimmungen zu.

Jetzt einloggen

Zugang beantragen >

[Passwort neu anlegen / Passwort vergessen](#)

Übersicht

IM FOKUS - 6 Punkte für die Kultur:

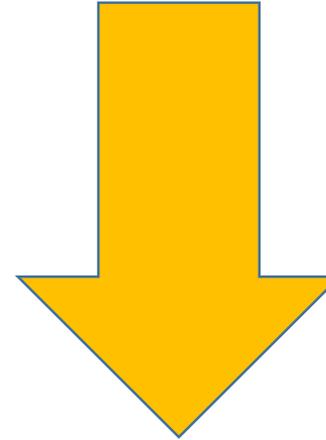
Sie besitzen schon einen Account aus dem IM FOKUS-Programm?

www.kulturstiftung-rlp.de:

Sie wollen einen Stiftungsantrag stellen?

www.kultursommer.de:

Sie wollen einen Kultursommerantrag stellen?



Mit der Anmeldung im Antragsportal erhalten Sie eine Registrierungsmail. Darin findet sich Ihr Benutzername. Mit einer Anmeldung im Portal haben Sie Zugriff auf alle Antragsformulare. Aber Achtung: Bitte beachten Sie die jeweiligen Förderkriterien!

Ihren Benutzernamen benötigen Sie, um sich in das Portal einzuloggen. Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie über die Startseite oder über ["Passwort vergessen"](#) ein neues Passwort generieren und sich dann wieder wie gewohnt einloggen. Bitte schauen Sie auch im Spam-Ordner nach der Registrierungsmail.

HINWEIS: Ihr Benutzername setzt sich aus Ihrem **Vor- und Nachnamen** zusammen. Sofern Sie versehentlich Ihre **E-Mail-Adresse als Benutzername** eintragen, erscheint eine Fehlermeldung.

Verfügbare Programme:	Zugriff Antragsteller:
Programm Maßnahme 1 – Projektstipendien	Öffnen >>>
Programm Maßnahme 3 – Vereine	Öffnen >>>
Programm Maßnahme 4 – Neue Medien	Öffnen >>>
Programm Kulturstiftung	Öffnen >>>
Programm Kultursommer	Öffnen >>>

Herzlich willkommen im Antragsportal der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur

HINWEIS:

Registrierung: Die Registrierung zum Portal ist nur einmalig notwendig – über Ihren Zugang können Sie auch zukünftig weitere Anträge in allen Förderbereichen stellen.

Antrag anlegen: Unter „Programmverwaltung“ (grauer Balken ganz oben) können Sie auswählen, in welchem Bereich (Programm) Sie einen Antrag stellen möchten. Klicken Sie auf „Öffnen >>>“ und dann auf „[+] neuen Antrag anlegen“.

Schriftgröße: Die Schriftgröße im Portal können Sie mit der Tastenkombination „Strg“ und „+“ beliebig vergrößern oder mit „Strg“ und „-“ verkleinern.

Liebe Kulturschaffende,

Sie haben in diesem Portal die Möglichkeit, Ihren Online-Antrag zu stellen. Sie können Dokumente hochladen und Änderungen vornehmen.

Antrag auf Projektförderungen – Kulturstiftung:

Förderanträge können zum 15. Februar und 15. August eines jeden Jahres gestellt werden. Dabei ist zu beachten, dass zwar gem. Kulturförderrichtlinie mit Antragstellung ein vorzeitiger Maßnahmenbeginn bewilligt wird, diese Genehmigung aber keine Vorentscheidung über den Antrag darstellt. Die Entscheidungen über die Anträge werden in den Vorstandssitzungen getroffen. Bitte setzen Sie sich daher rechtzeitig mit der Stiftung in Verbindung und stellen frühzeitig einen Antrag auf Förderung.

Hinweis: In 2021 wurde die Antragsfrist bis zum **15. September 2021** verlängert, da erstmals die Umstellung auf das digitale Antragsportal für die Regelförderung der Stiftung erfolgt.

Bitte berücksichtigen Sie dabei, dass die endgültige Förderentscheidung bis zu sechs Monate in Anspruch nehmen kann. Gerne können Sie sich auch im Vorfeld telefonisch mit uns in Verbindung setzen.

Antrag auf Projektförderungen – Kultursommer:

Förderanträge können bis zum 31. Oktober eines jeden Jahres gestellt werden. Die Entscheidungen über Ihren Antrag werden im Dezember/Januar getroffen und somit schnellstmöglich mitgeteilt. Bitte beachten Sie, dass Sie bei einer Fördersumme über 5.000 € für ein neues Projekt bereits Ihren Antrag bis zum 30. September einreichen sollen.

Antrag auf Projektförderungen und Abrechnung/Dokumentation – IM FOKUS:

Nach wie vor können über dieses Portal Anträge aus dem IM FOKUS – Programm für Maßnahme 3 – Vereine eingereicht werden. Das Programm läuft noch bis zum 31. Dezember 2021.

Darüber hinaus werden nach wie vor die Dokumentationen für das Programm M1 – Stipendien und die Verwendungsnachweise für das Programm M4 – Neue Medien über dieses Portal eingesammelt.

Doppelförderungsverbot

Bitte beachten Sie, dass Ihr Vorhaben **nicht gleichzeitig** durch die Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur, den Kultursommer Rheinland-Pfalz oder das für Kultur zuständige Ministerium gefördert werden kann.

Sollte Ihr Projekt aus formalen Gründen abgelehnt werden, ist die gleiche Bewerbung bei den vorgenannten Einrichtungen innerhalb eines Jahres ausgeschlossen. Bei Nachbesserungen inhaltlicher Art ist ein erneuter Antrag möglich. Setzen Sie sich hierzu bitte mit uns in Verbindung. Ein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Zuwendung besteht nicht. Die Ablehnung bedarf keiner Begründung.

Weitere Informationen entnehmen Sie unseren [Förderrichtlinien](#) sowie der [Satzung](#) der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur.

Wenn Sie per E-Mail oder Post Kontakt mit uns aufnehmen, willigen Sie ein, dass wir Ihre Daten zu Antragszwecken speichern und verarbeiten dürfen. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit per E-Mail an [info\(at\)kulturstiftung-rlp.de](mailto:info(at)kulturstiftung-rlp.de) widerrufen. Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzbestimmungen](#).

ANTRAGSTELLUNG/TECHNISCHE FRAGEN:

Im Infoblock (rechts) finden Sie ein pdf-Dokument, das Ihnen am Beispiel eines Vereinsantrages Hilfestellung bei der Antragstellung über das Antragsportal gibt. Darüber hinaus stehen wir Ihnen selbstverständlich bei der Antragstellung beratend zur Seite. Rufen Sie uns an, unter der **06131/28838-50** sind wir für Sie da. Gerne können Sie uns auch eine E-Mail schreiben an info@kulturstiftung-rlp.de oder sigrid.deister@kulturstiftung-rlp.de. Wenn Sie Ihre Antragsnummer bereithalten, können wir Ihnen noch schneller helfen. Vielen Dank!

ANTRAG KORRIGIEREN/DATEN ERGÄNZEN:

Ist Ihr Antrag unvollständig oder möchten Sie nach dem Upload noch Korrekturen vornehmen, so können Sie sich mit uns über die o.g. Kontaktdaten in Verbindung setzen und Daten nachliefern. Bei der Datennachlieferung loggen Sie sich bitte im Portal ein und korrigieren dort die entsprechenden Felder oder laden weitere Unterlagen hoch. Eine vorherige Kontaktaufnahme über die Stiftung ist erforderlich. Ebenfalls kann es im Rahmen der Prüfung zu Nachforderungen kommen, für die Sie ebenfalls das Portal nutzen können. Im Bereich Datennachforderung können Sie die fehlenden Unterlagen ergänzen und durch Ihr Speichern werden die Dokumente eingereicht.

Ihr Team von
der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur

Im Portal angekommen ...

Verfügbare Programme:	Zugriff Antragsteller:
Programm Maßnahme 1 – Projektstipendien	Öffnen >>>
Programm Maßnahme 3 – Vereine	Öffnen >>>
Programm Maßnahme 4 – Neue Medien	Öffnen >>>
Programm Kulturstiftung	Öffnen >>>
Programm Kultursommer	Öffnen >>>

Hier geht's zur Stiftung

Hier geht's zum Kuso

Hier geht's zu M1 und M4 (Abwicklung) und M3 (Antragstellung)

Herzlich willkommen im Antragsportal der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur

HINWEIS:
Registrierung: Die Registrierung zum Portal ist nur einmalig notwendig – über Ihren Zugang können Sie auch zu ... in allen Förderbereichen stellen.
Antrag anlegen: Unter „Programmverwaltung“ (grauer Balken ganz oben) können Sie auswählen, in welchem Bereich Sie einen Antrag stellen möchten. Klicken Sie auf „Öffnen >>>“ und dann auf „[+] neuen Antrag anlegen“.
Schriftgröße: Die Schriftgröße im Portal können Sie mit der Taste ...

Liebe Kulturschaffende,
Sie haben in diesem Portal die Möglichkeit, Ihren Online-Antrag zu ...

Antrag auf Projektförderungen – Kulturstiftung:
Förderanträge können zum 15. Februar und 15. August eines jeden Jahres gestellt werden. Die Entscheidungen über Ihren Antrag werden im Dezember/Januar getroffen und somit schnellstmöglich mitgeteilt. Bitte beachten Sie, dass Sie bei einem Antragstellungsbewilligungsbewilligt wird, diese der Stiftung in Verbindung und ...
stellen frühzeitig einen Antrag auf Förderung.
Hinweis: In 2021 wurde die Antragsfrist bis zum 15. September verlängert. Bitte berücksichtigen Sie dabei, dass die endgültige Förderentscheidung ... setzen.

Antrag auf Projektförderungen – Kultursommer:
Förderanträge können bis zum 31. Oktober eines jeden Jahres gestellt werden. Die Entscheidungen über Ihren Antrag werden im Dezember/Januar getroffen und somit schnellstmöglich mitgeteilt. Bitte beachten Sie, dass Sie bei einer Fördersumme über 5.000 € für ein neues Projekt bereits Ihren Antrag bis zum 30. September einreichen sollen.

Antrag auf Projektförderungen und Abrechnung/Dokumentation – IM FOKUS:
Nach wie vor können über dieses Portal Anträge aus dem IM FOKUS – Programm für Maßnahme 3 – Vereine eingereicht werden. Das Programm läuft noch bis zum 31. Dezember 2021. Darüber hinaus werden nach wie vor die Dokumentationen für das Programm M1 – Stipendien und die Verwendungsnachweise für das Programm M4 – Neue Medien über dieses Portal eingesammelt.

Doppelförderungsverbot
Bitte beachten Sie, dass Ihr Vorhaben **nicht gleichzeitig** durch die Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur, den Kultursommer Rheinland-Pfalz oder das für Kultur zuständige Ministerium gefördert werden kann. Sollte Ihr Projekt aus formalen Gründen abgelehnt werden, ist die gleiche Bewerbung bei den vorgenannten Einrichtungen innerhalb eines Jahres ausgeschlossen. Bei Nachbesserungen inhaltlicher Art ist ein erneuter Antrag möglich. Setzen Sie sich hierzu bitte mit uns in Verbindung.
Ein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Zuwendung besteht nicht. Die Ablehnung bedarf keiner Begründung.

Weitere Informationen entnehmen Sie unseren [Förderrichtlinien](#) sowie der [Satzung](#) der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur.
Wenn Sie per E-Mail oder Post Kontakt mit uns aufnehmen, willigen Sie ein, dass wir Ihre Daten zu Antragszwecken speichern und verarbeiten dürfen. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit per E-Mail an [info\(at\)kulturstiftung-rlp.de](mailto:info(at)kulturstiftung-rlp.de) widerrufen. Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzbestimmungen](#).

Im Portal angekommen am Beispiel M3:

Hier gelangen Sie mit einem Klick zur nächsten Seite Ihres Antrags. Alle Abschnitte müssen bearbeitet werden, bevor der Antrag abgeschickt werden kann.

Hier sehen Sie eine Übersicht der Pflichtangaben, die Sie noch ausfüllen müssen. Mit einem Klick gelangen Sie direkt zur entsprechenden Seite des Antrags.

An dieser Leiste können Sie den Fortschritt Ihres Antrags erkennen. Sobald Sie alle erforderlichen Angaben gemacht haben, wird die Leiste grün.

Bitte füllen Sie alle Pflichtfelder aus, um den Antrag einreichen zu können.

Übersicht | Antragstellung | Vertretungsberechtigter | Bankverbindung Vereinskonto | Liquiditätseingang | Sonstige Erklärungen | Beizufügende Unterlagen

Antragsübersicht

Antragsnummer: M3-43/2020
Antragsname: Im Fokus - Kulturvereine
Antrags-E-Mail: volontariat@kultursommer.de

Kulturförderprogramm „IM FOKUS – 6-Punkte für die Kultur“ – Fördermaßnahme 3 „Kulturvereine für eine vielfältige Kultur“

Sie haben in diesem Portal die Möglichkeit, Ihren Online-Antrag zur Fördermaßnahme 3 „Kulturvereine für eine vielfältige Kultur“ zu stellen und diesen zu verwalten. Sie können unkompliziert Dokumente hochladen und Änderungen vornehmen.

Haben Sie technische Fragen während der Antragstellung, wenden Sie sich gerne per E-Mail an: fokuskultur@kulturstiftung-rp.de

Haben Sie inhaltliche Fragen zu der Antragstellung oder den Förderkriterien, dann schreiben Sie uns gerne eine E-Mail an: fragen-3-fokuskultur@kulturstiftung-rp.de

Für eine telefonische Erstberatung stehen Ihnen zudem nach wie vor die Kulturberater zur Seite:

Dr. Björn Roddy
Kulturstiftung Rheinland-Pfalz der LAG Soziokultur und Kulturpädagogik e.V.
C.-S.-Schmidt-Straße 9
56112 Lahnstein
Tel.: 0170-78 060 44
Fax: 02621-62 31 5-55
Mail: roddy@kulturstiftung-rp.de

Roderick Haas
Kulturnetz Pfalz e.V.
Emmerich-Smolis-Musikschule und Musikakademie der Stadt Kaiserslautern Altes Stadthaus, St.-Martins-Platz67657 Kaiserslautern
Tel.: 0176-33263463
Mail: roderick.haas@kulturnetzpfalz.de

Schnellzugriff:

Folgende Felder sind Pflicht und müssen noch ausgefüllt werden:	
> Vorname*	
> Sonstige Einnahmen pro Jahr*	
> Gesamtausgaben pro Jahr (geschätzt)*	
> Ich versichere an Eides statt, dass ich alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen und wahrheitsgetreu gemacht habe.*	
> Vorlage einer Legitimationsurkunde des vertretungsberechtigten Vorstands (z.B. Personalausweis oder Reisepass), Satzung des Vereins, Nachweis der Gemeinnützigkeit (Freistellungsbescheid), Jahresabschluss 2019 (ggfls. vorläufiger Jahresabschluss), Finanzplanung 2020 *	
> Personalausweis oder Reisepass*	
> Satzung des Vereins*	
> Nachweis der Gemeinnützigkeit (Freistellungsbescheid)*	
> Finanzplanung 2020 *	
> Jahresabschluss 2019 (ggfls. vorläufiger Jahresabschluss)*	



Antragsportal des Kulturförderprogrammes „IM FOKUS – 6-Punkte für die Kultur“ des Kultursommers Rheinland-Pfalz und der Kulturabteilung des Ministeriums für Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur



Förderkriterien zur Ansicht >>>

Hier geht's mit einem Klick zu den Förderkriterien

Antragstellung

Antragsverwaltung  Maßnahme 3 – Vereine

Übersicht **Antragstellung** Vertretungsberechtigter Bankverbindung Vereinskonto Liquiditätsgapss Sonstige Erklärungen Beizufügende Unterlagen

Antragsnummer: M3-43/2020
Antragsname: Im Fokus - Kulturvereine
Antrags-E-Mail: volontariat@kultursommer.de

Bitte füllen Sie alle Pflichtfelder aus, um den Antrag einreichen zu können.

Speichern

Antragsteller

Name des Vereins*

Straße*

Hausnummer*

PLZ*

Ort*

Telefon / Telefax*

E-Mail-Adresse*

Steuer-ID*
Es sind genau 11 Ziffer ohne Leerzeichen erlaubt.

Steuer-ID **STID:**

Zuständiges Finanzamt*

Vereinsregister-Nr. oder Handelsregister-Nr.*

Ist der Verein derzeit umsatzsteuerpflichtig*

Wenn ja, geben Sie hier bitte die Umsatzsteuer-ID (nicht die Steuer-ID) an

Hat der Verein wirtschaftliche Hilfen bei der Investitions- und Strukturbank Rheinland-Pfalz (ISB) im Rahmen des Corona-Sofort-Hilfe-Programms für kleine Unternehmen und Soloselbständige beantragt oder beabsichtigt dort einen entsprechenden Antrag zu stellen?*

Sofern Sie eine der beiden vorgenannten Fragen mit „Ja“ beantworten, ist für Sie zunächst das Corona-Sofort-Hilfe-Programm für kleine Unternehmen und Soloselbständige vorrangig zu nutzen. Wenden Sie sich in diesem Fall bitte zunächst an die ISB.

Haben Sie bereits einen Antrag im Rahmen des Corona-Sofort-Hilfe-Programms für kleine Unternehmen und Soloselbständige gestellt und ist Ihr Antrag durch die ISB abschlägig beschieden worden?*

Im Falle einer Ablehnung fügen Sie bitte den entsprechenden Bescheid den Antragsunterlagen bei.

Alle mit *
markierten Felder
müssen ausgefüllt
werden!

Mit einem Klick auf
diesen Button,
können Sie Ihre
Angaben auf dieser
Antragsseite
speichern.

Antrag einreichen

Antragsverwaltung  Maßnahme 3 – Vereine

Übersicht Antragstellung Vertretungsberechtigter Bankverbindung Vereinskonto Liquiditätsengpass Sonstige Erklärungen Beizufügende Unterlagen

Antragsübersicht

Antragsnummer: M3-43/2020
Antragsname: Im Fokus - Kulturvereine
Antrags-E-Mail: volontariat@kultursommer.de

Sie haben alle Pflichtfelder ausgefüllt und können Ihren Antrag jetzt online einreichen.

[Antrag jetzt einreichen.](#)

Kulturförderprogramm „IM FOKUS – 6-Punkte für die Kultur“ – Fördermaßnahme 3 „Kulturvereine für eine vielfältige Kultur“

Sie haben in diesem Portal die Möglichkeit, Ihren Online-Antrag zur Fördermaßnahme 3 „Kulturvereine für eine vielfältige Kultur“ zu stellen und diesen zu verwalten. Sie können unkompliziert Dokumente hochladen und Änderungen vornehmen.

Haben Sie technische Fragen während der Antragstellung, wenden Sie sich gerne per E-Mail an: fokuskultur@kulturstiftung-rlp.de

Haben Sie inhaltliche Fragen zu der Antragstellung oder den Förderkriterien, dann schreiben Sie uns gerne eine E-Mail an: fragen-3-fokuskultur@kulturstiftung-rlp.de

Für eine telefonische Erstberatung stehen Ihnen zudem nach wie vor die Kulturberater zur Seite:

Dr. Björn Rodday
Kulturbüro Rheinland-Pfalz der LAG Soziokultur und Kulturpädagogik e.V.
C.-S.-Schmidt-Straße 9
56112 Lahnstein
Tel.: 0170-78 060 44
Fax: 02621-62 31 5-55
Mail: rodday@kulturbuero-rlp.de

Roderick Haas
Kulturnetz Pfalz e.V.

Sobald Sie alle Pflichtangaben gemacht haben und die erforderlichen Unterlagen hochgeladen haben, erscheint in der Übersicht dieses Feld. Hier klicken, um den Antrag einzureichen.

Das Antragsdokument ausdrucken und unterschreiben

Nachdem Sie den Antrag erfolgreich eingereicht haben, können Sie ihn hier als PDF herunterladen, ausdrucken und danach unterschreiben.

Übersicht **HIER Antrag hochladen**

Antragsnummer: M3-43/2020
Antragsname: Im Fokus - Kulturvereine
Antrags-E-Mail: volontariat@kultursommer.de

Ihr Antrag ist eingereicht. Bitte kontrollieren Sie regelmäßig Ihr E-Mail-Postfach. Der Großteil der Kommunikation wird digital erfolgen und kann auch verbindliche Fristen enthalten.

Dokumente:
Antrag (PDF) >>>

Speichern

Antrag verbindlich einreichen

Ihr Antrag im Corona-Soforthilfeprogramm „Im Fokus - Kulturvereine für eine vielfältige Kultur“ ist bei uns eingegangen.

Bitte drucken Sie das generierte Antragsdokument (Hier abrufen: [Antrag](#)) aus, unterschreiben dieses und laden einen Scan des unterschriebenen Antrags nachfolgend hoch. Anschließend bestätigen Sie dieses durch Klick auf den Button „Antrag unterschrieben als Scan digital einreichen“.

Zusätzlich senden Sie uns das ausgedruckte und vollständig rechtsverbindlich unterschriebene Antragsformular im Original innerhalb von 5 Werktagen an:

Ministerium für Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur Rheinland-Pfalz
Abteilung 2 – Allgemeine Kulturpflege
IM FOKUS – 6 Punkte für die Kultur, M3
Mittlere Bleiche 61
55116 Mainz

Die Prüfung Ihres Antrages im Corona-Soforthilfeprogramm „Im Fokus - Kulturvereine für eine vielfältige Kultur“ werden wir in den nächsten Tagen vornehmen. Sollten für die Bearbeitung noch Unterlagen oder Informationen notwendig sein, erhalten Sie von uns eine separate E-Mail.

Upload **Auswählen** max. 2 MB
Erlaubte Dateitypen: (xls, XLS, xlsx, XLSX, pdf, PDF, pdfa, PDFA, png, PNG, jpg, JPG, jpeg, JPEG, docx, DOCX)

Antrag unterschrieben als Scan digital einreichen.

Speichern

progranta © bildbau ag neue medien | www

Dann scannen Sie den unterschriebenen Antrag und laden ihn hier hoch.

Zum Schluss hier klicken, um den unterschriebenen Antrag einzureichen, und dann speichern.

Und so sieht dann Ihr Antrag bspw. beim Kuso aus:

Seite 1 von 12



Antrags-Nr.:

An

Kultursommer Rheinland-Pfalz
der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur
Mittlere Bleiche 61
55116 Mainz

Eingangsstempel

Antrag auf Projektförderung für den nächsten Kultursommer

Hinweis: Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten für alle Geschlechter.

Sehr geehrte Damen und Herren,

für das nachfolgende Projekt

wird hiermit ein Antrag auf Projektförderung durch den Kultursommer Rheinland-Pfalz gestellt. Für dieses Vorhaben wird ein Zuschuss in Höhe von benötigt. Die weiteren Einzelheiten entnehmen Sie bitte der Konzeptbeschreibung und dem Kosten- und Finanzierungsplan. Ein vorzeitiger Maßnahmenbeginn wird im Rahmen der Allgemeinen Kulturförderrichtlinie des Ministeriums für Kultur des Landes Rheinland-Pfalz in Anspruch genommen.

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum

1	Antragstellung
1.1	Einzelperson/Einrichtung <input type="text"/>
1.2	Antragsteller
	Nachname, Vorname <input type="text"/> <input type="text"/>
	Geburtsdatum <input type="text"/>
	Straße <input type="text"/>
	Hausnummer <input type="text"/>
	PLZ <input type="text"/>
	Ort <input type="text"/>
	Telefon <input type="text"/>
	Telefax <input type="text"/>
	E-Mail-Adresse <input type="text"/>
	Zuständiges Finanzamt <input type="text"/>
	Steuer-ID oder <input type="text"/>
	Steuer-Nr. <input type="text"/>
	1. Kunst- und Kultursparte <input type="text"/>
	2. Kunst- und Kultursparte <input type="text"/>
	3. Kunst- und Kultursparte <input type="text"/>
	Sonstige <input type="text"/>
	Projektzeitraum <input type="text"/>
	Wurden früher bereits Projekte von Ihnen gefördert? (Ja/Nein) <input type="text"/>
	Projekt 1 <input type="text"/>
	Projekt 2 <input type="text"/>
	Projekt 3 <input type="text"/>
1.3	Ergänzende Angaben für Einrichtungen
	Name/Bezeichnung <input type="text"/>
	Funktion des Antragstellers <input type="text"/>
	Ist die Einrichtung als gemeinnützig anerkannt <input type="text"/>
	Freistellungsbescheid gültig bis <input type="text"/>
1.4	Weiterführende Projektinformationen
	Bitte skizzieren Sie die lokale/regionale Bedeutung des Projektes in Bezug auf z.B. Themen, Veranstaltungsorte

Alle Felder werden durch Ihre Eingabe im Portal automatisch ausgefüllt.

Antrag beim Kuso (2):

Warum machen Sie das Projekt an diesem Ort?	
Gibt es einen Mottobezug?	
Welchen Aspekt/welche Aspekte des aktuellen Mottos möchten Sie beleuchten? Bitte skizzieren Sie, wie Sie planen, das Kultursommer-Motto umzusetzen:	
Welche Impulse haben Sie für die Projektkonzeption durch das Motto bekommen?	
Mit welchen Kooperationspartnern arbeiten Sie im Rahmen Ihres geplanten Projektes zusammen?	
In welchen Netzwerken (regional, überregional, international) sind Sie aktiv oder	

wollen es werden?	
Sind Maßnahmen der Nachwuchsförderung und/oder der kulturellen Bildung (z.B. Workshops, pädagogisches Begleitprogramm) im Rahmen des Projektes vorgesehen?	
Falls ja, welche?	
Welche Veranstaltungsformate sind geplant?	
Planen Sie, sich mit innovativen und außergewöhnlichen Formaten (z.B. Gaming, hybride Formate) an bestimmte Zielgruppen zu richten?	
Neu im Kultursommer ist das Label „Kultursommer: coming soon“, unter dem besonders kreative Projektideen junger Kulturschaffender gefördert werden sollen. Falls dies auf Ihr Projekt zutrifft, begründen Sie hier kurz, warum?	
Welche Maßnahmen der Nachwuchsförderung/kulturellen Bildung oder Begleitprogramme (Workshops, pädagogische Programme etc.) sind im Projekt enthalten?	
Planen Sie ein Umweltschutzkonzept für das beantragte Projekt?	
Wird innerhalb des Projektes nachhaltig produziert?	

Antrag beim Kuso (3):

	Falls ja, skizzieren Sie die Maßnahmen bitte kurz.	
	<div style="background-color: #e0e0e0; height: 100px;"></div>	
2	Einnahmen/Ausgaben	
2.1	Übersicht	
	Einnahmen	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 50px;"></div>
	Gesamtausgaben	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 50px;"></div>
	Benötigte Fördersumme (Fehlbedarf)	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 50px;"></div>
2.2	Weitere gestellte oder bewilligte Anträge für dieses Vorhaben	
2.2.1	Name Förderinstrument	
	Status der Förderung	
	Höhe der Förderung (in Euro)	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 50px;"></div>
2.2.2	Name Förderinstrument	
	Status der Förderung	
	Höhe der Förderung (in Euro)	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 50px;"></div>
2.2.3	Name Förderinstrument	
	Status der Förderung	
	Höhe der Förderung (in Euro)	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 50px;"></div>
3	Bankverbindung	
	Kontoinhaber	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 150px; height: 40px;"></div>
	IBAN:	
	BIC:	
	Kreditinstitut:	

4.	Kostenplan	
	A. Honorare	
	1. Künstlergagen	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	2. Regie/Bühnenbild/Choreographie	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	3. Helferhonorare	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	4. Sonstige Honorare	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	5. Eigenleistungen	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	B. Steuern, Sozialabgaben, Lizenzen, etc. (Zu A)	
	1. Ausländereinkommenssteuer gem. §50ff. EStG	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	2. Mehrwertsteuer auf Gagen	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	3. Künstlersozialabgaben (KSK)	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	4. Lizenzen, Gema, sonstige Urheberrechte	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	5. Sonstige Abgaben	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	C. Aufführungskosten	
	1. Werbekosten	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	2. Licht- und Tontechnik	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	3. Bühnenausstattung	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	4. Sanitätsdienste und Brandwache	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	5. Künstlerbetreuung	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	6. Sonstige Kosten	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	D. Miet- und Verwaltungskosten	
	1. Personalkosten (inkl. Aushilfen, Steuern und Sozialabgaben)	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	2. Porto, Telefon, Fax	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	3. Büromaterial	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	4. Fremdanmietung von Veranstaltungsräumen (inkl. Nebenkosten für Bestuhlung)	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	5. Pauschal und Sonstiges	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	Finanzierungsplan	
	A. Eigenmittel	
	1. Eigenleistungen	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	2. Eigenmittel	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	B. Direkte Einnahmen	
	1. Eintrittsgelder	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	2. Werbeeinnahmen	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	3. Sonstiges	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	C. Zuschüsse	
	1. Von einer Kommune	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	2. Von Dritten	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>
	3. Sonstiges	<div style="background-color: #e0e0e0; width: 100px;"></div>

Antrag beim Kuso (4):

5.	Kurzbeschreibung des Projektes

6.	Ausführliches Exposé

7.	Sonstige Erklärungen des Antragstellers
1	<input checked="" type="checkbox"/> Ich nehme davon Kenntnis, dass kein Rechtsanspruch auf die Gewährung einer Projektförderung besteht.
2	<input checked="" type="checkbox"/> Ich bestätige, dass ich dem Kultursommer Rheinland-Pfalz der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur auf Verlangen die zur Aufklärung des Sachverhaltes und Bearbeitung meines Antrages erforderlichen Unterlagen und Informationen unverzüglich zur Verfügung stelle.
3	<input checked="" type="checkbox"/> Mir ist bekannt, dass vorsätzlich oder fahrlässig unzutreffend gemachte Angaben sowie das vorsätzliche oder fahrlässige Unterlassen der Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben zur Aufhebung des Zuwendungsvertrags im Falle einer Bewilligung führen.
4	<input checked="" type="checkbox"/> Zur Überprüfung der Berechtigung der Projektförderung, der Einhaltung der geförderten Zweckbestimmung sowie der Richtigkeit der gemachten Angaben kann durch dem Kultursommer Rheinland-Pfalz die Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur bzw. deren Beauftragte und den Landesrechnungshof des Landes Rheinland-Pfalz Einsicht in die mit der Bewilligung im Zusammenhang stehenden Unterlagen genommen werden.
5	<input checked="" type="checkbox"/> Ich versichere, dass ich für diese Maßnahme nur bei dem Kultursommer Rheinland-Pfalz der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur und nicht zusätzlich bei dem für Kultur zuständigen Ministeriums des Landes Rheinland-Pfalz oder der Kulturstiftung einen Antrag gestellt habe (Doppelförderungsverbot).
6	<input checked="" type="checkbox"/> Ich erkläre, dass ich bei eventueller zukünftiger Beantragung weiterer öffentlicher Mittel für dieses Projekt die gegebenenfalls aufgrund dieses Antrages gewährte Zuwendung angeben werde
7	<input checked="" type="checkbox"/> Ich habe die Förderkriterien zur Kenntnis genommen
8	<input checked="" type="checkbox"/> Ich versichere, dass keine weiteren Anträge für denselben Zweck bei anderen Stellen außer den im Finanzierungsplan genannten beantragt und genehmigt wurden.
9	<input checked="" type="checkbox"/> Ich versichere, dass die Gesamtfinanzierung der Maßnahme unter Berücksichtigung der beantragten Zuwendung gesichert ist.
10	<input checked="" type="checkbox"/> Ich bin darüber informiert, dass alle Angaben im Antrag, von denen die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung, Weitergewährung oder das Belassen der Zuwendung abhängig sind, subventionserheblich sind und Subventionsbetrug strafbar i.S. des § 264 StGB ist.
11	<input checked="" type="checkbox"/> Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass dem Kultursommer Rheinland-Pfalz die Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur alle persönlichen und sachlichen Daten, die in meinem/unserem Antrag nebst Anlagen enthalten sind, zum Zwecke der Antragsbearbeitung, Vertragsabwicklung und statistischen Auswertung elektronisch verarbeitet werden. Die Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur ist berechtigt, diese Daten an alle Stellen zu übermitteln, die an der beantragten Förderung beteiligt sind.
12	<input checked="" type="checkbox"/> Die Hinweise zum Datenschutz habe ich gelesen und akzeptiere diese.
8.	Beigefügte Unterlagen
1	Legitimationsnachweis
2	Sonstige Dokumente

Antrag beim Kuso (5):

Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers

Ort, Datum	<input type="text"/>
Name, Vorname	<input type="text"/>
Unterschrift	_____

Datenschutzerklärung

Im Rahmen der Antragstellung und -bearbeitung werden personenbezogene Daten erhoben und verarbeitet. Die Datenverarbeitung erfolgt nur im zwingend erforderlichen Rahmen, ist zweckbezogen und wesentliche Voraussetzung für die Bearbeitung des Antrags.

Detaillierte Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und die Ihnen nach den datenschutzrechtlichen Regelungen zustehenden Ansprüche und Rechte gemäß Art. 13, 14 und 21 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) finden Sie in den datenschutzrechtlichen Regelungen der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass die aus den Antragsunterlagen und der Förderung sich ergebenden Daten durch die Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur und ggf. weitere am Bewilligungs- und Prüfverfahren beteiligte Stellen und Behörden verarbeitet werden dürfen.

Mit Unterzeichnung akzeptiere ich die geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen.

Ort, Datum	<input type="text"/>
Name, Vorname	<input type="text"/>
Unterschriften	_____

Abstract

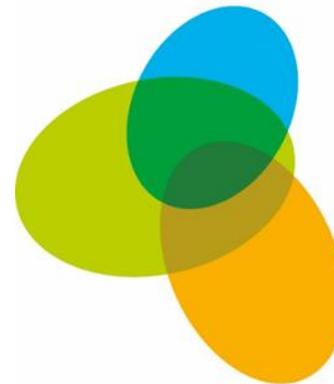
Grunddaten:	
Titel:	<input type="text"/>
Projektträger/in:	
Einrichtung:	
Anschrift:	
Tel.-Nr.:	
E-Mail Adresse:	
Homepage:	
Sparte:	
Projektlaufzeit:	
Vorzeitiger Maßnahmenbeginn:	
Zuwendungsfähige Ausgaben:	
Beantragte Fördermittel:	
Projektbeschreibung: (600-800 Zeichen)	
<input type="text"/>	

Nachdem Sie den unterschriebenen Antrag
hochgeladen und gespeichert haben,
ist alles erledigt!

Ihr Antrag wird nun schnellstmöglich geprüft und in den entsprechenden
Gremiensitzungen behandelt. Bitte kontrollieren Sie regelmäßig Ihr E-Mail-
Postfach, da der Großteil der Kommunikation digital erfolgen wird und auch
verbindliche Fristen enthalten kann.

Antworten Sie NICHT an den Absender der automatisch generierten E-Mails,
die Kontaktdaten finden Sie jeweils im Mailtext.

Ihr Team
der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur
und des Kultursommers Rheinland-Pfalz



IM FOKUS
6 PUNKTE
FÜR DIE **KULTUR**

Den unterschriebenen Vertrag zusätzlich per Post einreichen

- Kultursommer: nicht erforderlich – keine Postzusendung.
- Kulturstiftung: Bitte den Antrag noch per Post innerhalb von 2 Werktagen senden an:
 - Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur
 - Mittlere Bleiche 61
 - 55116 Mainz
- Im FOKUS: Bitte den Vereinsantrag (M3) innerhalb von 5 Werktagen im Original senden an
 - Ministerium für Familie, Frauen, Kultur und Integration
 - Abteilung76 – Allgemeine Kulturpflege
 - IM FOKUS – 6 Punkte für die Kultur, M3
 - Mittlere Bleiche 61
 - 55116 Mainz